CAP (Staffeur ornemaniste)

SUJET D'ENTRAÎNEMENT NON OFFICIEL

Sujet rédigé par FormaV avec l'aide d'outils d'intelligence artificielle, pour s'entraîner. Ce document n'a pas été donné à l'examen : ce n'est ni un sujet officiel ni une annale de session. Les entreprises, données et documents qu'il contient sont fictifs.

Les sujets officiels des sessions passées et nos sujets d'entraînement sont classés sur https://capstaffeur.fr/annales-sujets-et-corriges

Document mis en ligne par FormaV®. Reproduction ou diffusion sans autorisation interdite.

CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE

STAFFEUR ORNEMANISTE

ÉDITION 2026

ÉPREUVE EP2 : TECHNOLOGIE, PRÉVENTION ET LECTURE DE PLAN

Coefficient : 4 Durée : 3 heures

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet. Le candidat peut utiliser un crayon, une gomme et une règle graduée.

Composition de l'épreuve	Support
PARTIE 1 : Analyse fonctionnelle et lecture de plan (5 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 2 : Étude technologique, matériaux et métré (6 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 3 : Préparation de fabrication et protocole opératoire (5 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 4 : Prévention et sécurité au travail (4 points)	Dossier Questionnement
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES (DT 1, DT 2, DT 3)	Fourni avec le sujet
DOCUMENTS RÉPONSES (DR 1, DR 2) : À RENDRE AVEC LA COPIE	Fin de sujet

L'usage de la calculatrice n'est pas autorisé.

Ce sujet comporte 7 pages numérotées de 1/7 à 7/7.
Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

LES DOCUMENTS RÉPONSES SITUÉS EN FIN DE DOSSIER SONT À COMPLÉTER ET À RENDRE OBLIGATOIREMENT AVEC LA COPIE.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET CAHIER DES CHARGES : ATELIER LES ATELIERS DU STAFF, 12 RUE DES TANNEURS, 37000 TOURS

L'entreprise réalise la pose d'une corniche en staff dans une pièce de réception d'un bâtiment rénové à Tours. Le client est la société Patrimoine Ligérien. Le chantier porte sur une pièce rectangulaire de 4,80 m par 3,60 m. Une porte de 0,90 m de largeur ne reçoit pas de corniche. Les autres côtés sont équipés sur toute leur longueur.

Le cahier des charges impose une corniche en staff de profil 120 mm × 100 mm, posée sur support sec, propre et plan. Le défaut de planéité admis par le client est de 3 mm au maximum sous une règle de 2 m. La longueur commerciale d'une barre de corniche est de 2,00 m. La préparation de la pose doit prévoir les pertes indiquées dans les documents techniques. Le candidat répond à toutes les questions et rend les documents réponse DR 1 et DR 2.

Les références réglementaires de prévention à prendre en compte sont les principes généraux de prévention et les obligations de prévention du Code du travail, notamment les articles L. 4121-1 et L. 4121-2. Pour les produits, les consignes de l'étiquette et la fiche de données de sécurité fournies par le fabricant s'appliquent.

PARTIE 1 : Analyse fonctionnelle et lecture de plan (5 points)

Décoder les documents et identifier les caractéristiques de l'ouvrage

À l'aide du dossier technique DT 1, analysez l'ouvrage et relevez les informations utiles à la préparation du chantier. Les dimensions indiquées dans les tableaux sont les dimensions réelles du local.

1.1 (2 points) Relevez les dimensions intérieures du local et calculez sa surface au sol. Présentez le calcul en mètres carrés.

1.2 (1,5 point) Indiquez la longueur totale de corniche à poser, en tenant compte de l'interruption au droit de la porte. Justifiez le calcul.

1.3 (1,5 point) À partir de la coupe du DT 1, indiquez la nature du profil à poser, ses deux dimensions principales et les éléments qui le composent.

PARTIE 2 : Étude technologique, matériaux et métré (6 points)

Préparer les approvisionnements et établir les quantités nécessaires

Utilisez les données de la fiche technique DT 2. Pour le calcul des quantités, la perte de préparation est ajoutée à la consommation nette. Le nombre de barres à commander est arrondi à l'unité supérieure. Les calculs peuvent être présentés sous forme littérale puis numérique.

2.1 (2 points) Déterminez la longueur de corniche à commander en tenant compte d'une réserve de 10 % sur la longueur à poser. Calculez le nombre de barres de 2,00 m à commander.

FormaV - document d'entraînement non officiel

2.2 (2 points) Calculez la masse de plâtre nécessaire à la pose pour la longueur de corniche réellement posée, en intégrant la perte de préparation de 8 %. Indiquez le nombre de sacs de 25 kg à approvisionner.

2.3 (2 points) Calculez le volume d'eau nécessaire pour préparer la masse de plâtre calculée à la question 2.2. Puis calculez le coût d'achat des barres et des sacs nécessaires, sans inclure le coût de l'eau.

PARTIE 3 : Préparation de fabrication et protocole opératoire (5 points)

Organiser les opérations et transmettre les informations utiles

Vous préparez l'intervention de l'équipe de pose. Complétez le document réponse DR 1. Pour la réception du support, appliquez le critère du cahier des charges : défaut de planéité inférieur ou égal à 3 mm sous une règle de 2 m.

3.1 (2 points) Complétez la feuille de préparation DR 1 en indiquant les opérations dans un ordre cohérent, les contrôles à effectuer et les moyens nécessaires à chaque étape.

3.2 (1,5 point) Lors du contrôle, une règle de 2 m révèle un défaut de planéité de 4 mm. Indiquez si le support répond au cahier des charges et précisez la conduite à tenir avant la pose.

3.3 (1,5 point) Rédigez une transmission professionnelle concise au responsable de chantier signalant le résultat du contrôle et la décision à prendre avant le démarrage de la pose.

PARTIE 4 : Prévention et sécurité au travail (4 points)

Repérer les risques et proposer des mesures de prévention adaptées

La préparation et la pose comprennent la manipulation de barres, la découpe et le ponçage de pièces en staff, ainsi que la préparation d'un plâtre en poudre. Complétez le document réponse DR 2 en vous appuyant sur le DT 3 et sur les consignes du fabricant.

4.1 (2 points) Pour chacune des situations décrites dans le DR 2, indiquez un risque professionnel et une mesure de prévention adaptée.

4.2 (2 points) Précisez les mesures de prévention à appliquer lors du mélange du plâtre en poudre et du ponçage des pièces. Citez les protections collectives ou individuelles pertinentes et indiquez une règle de rangement ou de nettoyage en fin d'intervention.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

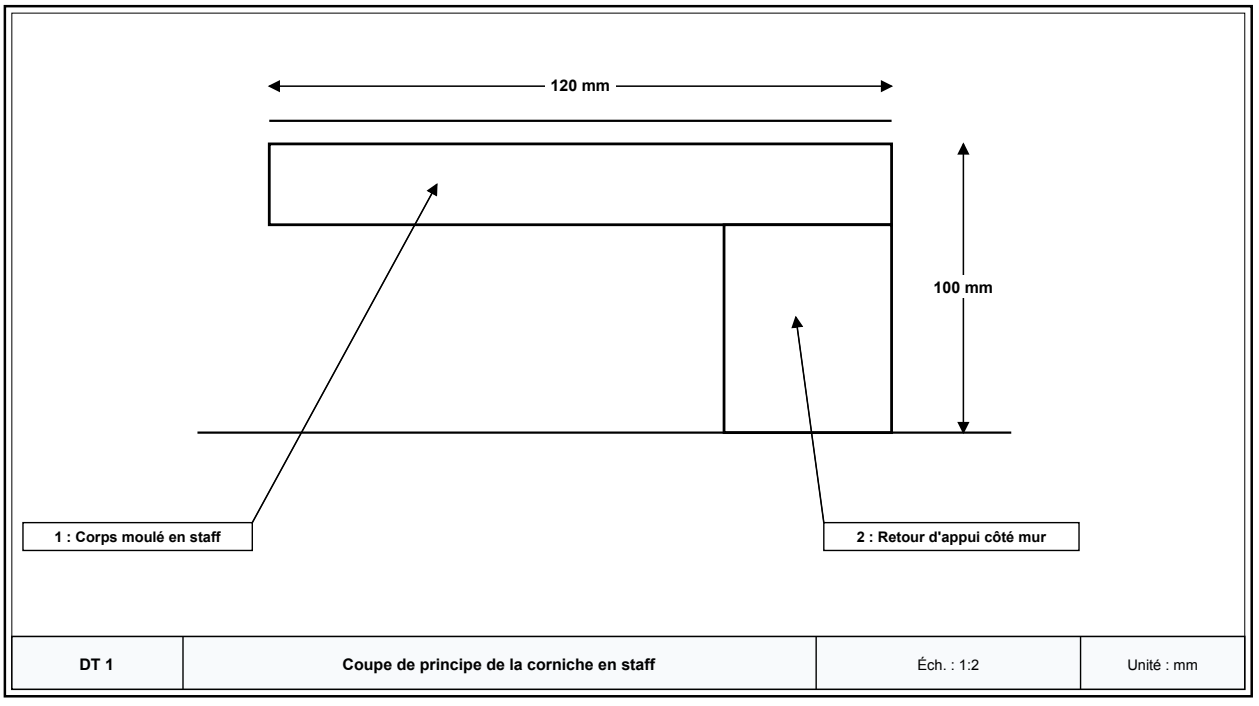
Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : PLAN DU LOCAL ET COUPE DE LA CORNICHE EN STAFF

Dimensions intérieures du local : longueur 4,80 m, largeur 3,60 m. La porte de 0,90 m est située sur un côté de 3,60 m et ne reçoit pas de corniche. Les trois autres côtés et le côté opposé à la porte sont équipés conformément au cahier des charges. La coupe ci-dessous est un schéma de principe coté, à lire à partir des cotes indiquées.

DT 1 : Dimensions et caractéristiques du local

Élément	Dimension ou caractéristique
Longueur intérieure	4,80 m
Largeur intérieure	3,60 m
Largeur de la porte sans corniche	0,90 m
Support prévu	Mur intérieur et plafond en support minéral
Corniche prescrite	Profil en staff, 120 mm × 100 mm



DT 2 : FICHE TECHNIQUE DES FOURNITURES ET DONNÉES DE CALCUL

Données communiquées par le fournisseur pour le chantier. Elles servent uniquement aux calculs du sujet. Les pertes sont appliquées aux quantités nettes avant l'arrondi de commande.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DT 2 : Caractéristiques des produits et fournitures

Produit ou donnée	Caractéristique
Barre de corniche en staff	Longueur commerciale : 2,00 m
Prix d'une barre	14,80 €
Réserve de longueur à prévoir	10 % de la longueur à poser
Consommation de plâtre de pose	1,25 kg par mètre linéaire de corniche posée
Perte de préparation de plâtre	8 % de la consommation nette
Conditionnement du plâtre	Sac de 25 kg, prix unitaire : 18,60 €
Dosage fabricant	0,65 L d'eau par kilogramme de plâtre

DT 3 : REPÈRES DE PRÉVENTION POUR LA PRÉPARATION ET LA POSE

Appliquer les principes généraux de prévention du Code du travail, notamment supprimer ou réduire les risques à la source, organiser le travail et utiliser les équipements de protection adaptés. Lire l'étiquette et la fiche de données de sécurité du plâtre avant emploi. Maintenir le poste propre et dégagé.

DT 3 : Situations de travail et repères de prévention

Situation	Risques possibles	Repères de prévention
Transport et manutention des barres	Coupure, choc, posture contraignante	Organiser le transport, dégager le passage, porter les pièces de manière stable et demander une aide si nécessaire
Découpe et ponçage du staff	Poussières, projection de particules, coupure	Limiter l'émission de poussières, assurer une aspiration adaptée lorsque disponible, porter les protections prévues par l'évaluation des risques et maintenir les mains hors de la zone de coupe
Ouverture et mélange du plâtre en poudre	Inhalation de poussières, irritation des yeux ou de la peau	Suivre la fiche de données de sécurité, éviter la dispersion de poudre, porter les protections adaptées et nettoyer sans remise en suspension des poussières
Installation du poste	Chute de plain-pied, encombrement, gêne à l'évacuation	Ranger les fournitures, maintenir les circulations libres et évacuer les déchets dans les contenants prévus

FormaV - document d'entraînement non officiel

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Feuille de préparation de la pose, questions 3.1 à 3.3 — **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Compléter directement le tableau. Pour la question 3.3, rédiger la transmission dans l'espace prévu sur la copie.

Préparation et contrôle de l'intervention

Étape	Opération à réaliser	Contrôle ou critère	Moyen nécessaire
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FormaV - document d'entraînement non officiel

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 2 : Tableau d'analyse des risques, question 4.1 — **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Pour chaque situation, compléter les cases laissées vides par un risque et une mesure de prévention adaptés.

Repérage des risques et mesures de prévention

Situation de travail	Risque professionnel	Mesure de prévention
Transport et manutention des barres	.....	.....
Découpe et ponçage du staff	.....	.....
Mélange du plâtre en poudre	.....	.....
Rangement et nettoyage du poste	.....	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FormaV - document d'entraînement non officiel

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.